



## STELLENAUSSCHREIBUNG

Das Förderprogramm „Pflege vor Ort“ wird im Verbund durch die Gemeinden Eichwalde, Schönefeld, Schulzendorf und Zeuthen umgesetzt. Die amtsfreie Gemeinde Eichwalde (mit ca. 6.500 Einwohnenden), welche südlich von Berlin liegt und zum Landkreis Dahme-Spreewald gehört, übernimmt dafür die Federführung.

Zum Aufbau und aktiven Betreiben eines Pflegenetzwerkes  
werden zum nächstmöglichen Zeitpunkt

### **vier Pflegekoordinatoren / Pflegekoordinatorinnen (m/w/d)**

gesucht.

Die Beschäftigung erfolgt zunächst befristet bis zum 31.12.2022 vorbehaltlich der Förderzusage des Landesamtes für Soziales und Versorgung zum o.g. Projekt, mit der Option einer möglichen dauerhaften Beschäftigung nach Beendigung des Förderzeitraums.

#### **Ihr Aufgabengebiet umfasst:**

- den Aufbau und die aktive Pflege eines Pflegenetzwerkes mit professionellen und ehrenamtlichen Angeboten zur Beratung (z.B. Pflegestützpunkt) und Unterstützung (z.B. Nachbarschaftshilfe) von älteren Menschen mit und ohne Pflegebedarf sowie pflegenden Angehörigen,
- die aufsuchende Beratung und Unterstützung von älteren Menschen,
- die Beratung und Information zu Hilfen nach SGB V, XI, XII,
- die Entwicklung präventiver, alltagsunterstützender Angebote für Pflegebedürftige,
- die Förderung von sozialer Teilhabe, sowie Zugang zu Kultur und Kunst, Sport- und Bewegungsmöglichkeiten u.a. durch die Organisation von Veranstaltungen für Pflegebedürftige und/ oder pflegende Angehörige,
- die projektbezogene Öffentlichkeitsarbeit,
- den regelmäßigen Außendienst mit Dienst-E-KFZ / Roller.

#### **Was Sie mitbringen:**

- mehrjährige Erfahrung als Krankenschwester/Pfleger oder Altenpfleger/in,
- eine Ausbildung oder einen Studienabschluss im sozialen Bereich oder mehrjährige Berufserfahrung mit gesundheitlichem, sozialrechtlichem, pflegfachlichem Schwerpunkt, idealerweise eine Zusatzqualifikation als Pflegeberater gem. §7 a SGB XI,

#### Dienstgebäude:

Grünauer Str. 49  
15732 Eichwalde  
Tel.: 030 67502-0  
Fax: 030 67502-101  
E-Mail: [gemeinde@eichwalde.de](mailto:gemeinde@eichwalde.de)

#### Allgemeine Sprechzeiten:

Di.: 9:00 Uhr - 12:00 Uhr / 13:00 Uhr - 18:00 Uhr  
Do.: 9:00 Uhr - 12:00 Uhr / 13:00 Uhr - 16:00 Uhr

#### Sprechzeiten des Einwohnermeldeamtes:

Mo.: 9:00 Uhr - 11:00 Uhr  
Di.: 9:00 Uhr - 12:00 Uhr / 13:00 Uhr - 18:00 Uhr  
Do.: 9:00 Uhr - 12:00 Uhr / 13:00 Uhr - 16:00 Uhr  
Fr.: 9:00 Uhr - 11:00 Uhr

#### Bankverbindungen:

Deutsche Kreditbank AG  
IBAN DE73 1203 0000 0001 5067 81  
BIC BYLADEM1001  
Mittelbrandenburgische Sparkasse  
IBAN DE10 1605 0000 3664 0207 57  
BIC WELADED1PMB  
Gläubiger-ID  
DE67ZZZ00000076751

- die Bereitschaft, auch Aufgaben am Spätnachmittag oder Abend zu übernehmen,
- ein hohes Maß an Verantwortungsbewusstsein, Sorgfalt sowie Einsatzfähigkeit und Teamfähigkeit,
- gute PC-Kenntnisse, sicheren und eigenständigen Umgang mit den gängigen Office-Produkten,
- ein freundliches und kompetentes Auftreten,
- Führerschein Klasse B mit der Bereitschaft zum Fahren eines Dienstfahrzeugs,
- Bereitschaft zu Fort- und Weiterbildungen.

#### **Wir bieten Ihnen:**

- eine Teilzeitstelle mit 30 Stunden/Woche,
- eine Vergütung auf der Grundlage TVöD-SuE 11b unter Berücksichtigung der individuellen bisherigen beruflichen Erfahrungen,
- flexible Arbeitszeiten im Rahmen unserer Gleitzeitregelungen,
- Jahressonderzahlung gem. TVöD,
- einen Arbeitsplatz, mit der Möglichkeit eigene Ideen einzubringen.

Sollten wir Ihr Interesse geweckt haben, senden Sie Ihre vollständigen, aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen bitte bis zum **20.02.2022** an die

Gemeinde Eichwalde  
 Personalverwaltung  
 Kennwort: „Pflege vor Ort“  
 Grünauer Straße 49  
 15732 Eichwalde  
 oder per E-Mail an: [personalverwaltung@eichwalde.de](mailto:personalverwaltung@eichwalde.de)

Bei der Übersendung Ihrer Bewerbung per E-Mail stellen Sie uns Ihre Unterlagen bitte im **PDF**-Format in einer Datei zur Verfügung.

Auf die Einsendung von Bewerbungsmappen sowie Originalunterlagen bitten wir zu verzichten, da die Unterlagen 6 Monate nach Abschluss des Auswahlverfahrens vernichtet werden. Unterlagen werden nur dann zurückgesandt, sofern ein ausreichend frankierter Rückumschlag beigefügt ist. Kosten, die im Zusammenhang mit der Bewerbung entstehen, werden nicht erstattet. Wir versenden keine Zwischenbescheide.

#### **Besonderer Hinweis:**

Schwerbehinderte Menschen werden bei gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung bevorzugt berücksichtigt.

Die Erhebung und Verarbeitung Ihrer persönlichen Bewerbungsdaten erfolgt ausschließlich zweckgebunden für die Besetzung von Stellen innerhalb der Gemeinde Eichwalde. Ihre Daten werden grundsätzlich nur an die für das konkrete Bewerbungsverfahren zuständigen innerbetrieblichen Stellen und Fachabteilungen weitergeleitet. Eine darüber hinausgehende Nutzung oder Weitergabe Ihrer persönlichen Bewerbungsdaten an Dritte erfolgt nicht.